



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA EL RETOÑO

FORMATO ÚNICO DE TRÁMITE DE TITULACIÓN.

PARA LA OBTENCIÓN DE TITULACIÓN DEBERÁS LLENAR EL SIGUIENTE FORMATO, OBTENER LAS FIRMAS DE LIBERACIÓN DE LOS SIGUIENTES DEPARTAMENTOS Y ADJUNTAR COPIA DEL COMPROBANTE DE NIVEL DE INGLÉS FIRMADO Y SELLADO POR EL DEPARTAMENTO DE IDIOMAS Y EL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES CORRESPONDIENTE.

FECHA _____

COMPLETO: _____

NOMBRE(S) _____ APELLIDO 1 _____ APELLIDO 2 _____
(La forma cómo lo escribas, será como se muestre en el título y los demás documentos oficiales)

NÚMERO DE CELULAR NÚMERO TELÉFONO PARA RECADOS

CORREO ELECTRÓNICO PERSONAL _____

MATRÍCULA: _____ * CARRERA _____
(*)Escribe las iniciales de la carrera que egresas. Ej. AACH, IMT, DDAA, IDGS, DNAM, ETC.

LIBERACIONES

LLENADO ÚNICAMENTE POR EL DEPARTAMENTO CORRESPONDIENTE (favor de llenar con letra legible)

2 DEPARTAMENTO DE ESTADÍAS

NOMBRE DEL PROYECTO: _____

MES Y AÑO EN EL QUE TERMINÓ SUS ESTADÍAS _____

SELO DE LIBERACIÓN ESTADÍAS

SECCIÓN 2 LA LIC. ROSALBA FLORES DE ESTADIAS VALIDARÁ TU INFORMACIÓN EN ESTE ESPACIO.

3 DEPARTAMENTO DE IDIOMAS

EL EGRESADO CUMPLE CON EL NIVEL DE IDIOMA ADECUADO PARA LA TITULACIÓN: SI NO

FIRMA DEL RESPONSABLE DE IDIOMAS: _____

SELO DE LIBERACIÓN DEPTO. IDIOMAS

SECCIÓN 3 LAS MTRAS. MICHEL Ó JAQUELINE DE IDIOMAS VALIDARÁN TU INFORMACIÓN EN ESTE ESPACIO.

4 DEPARTAMENTO DE CAJAS

EL EGRESADO CUENTA CON ADEUDOS: SI NO

FIRMA DEL RESPONSABLE DE CAJAS _____

SELO DE LIBERACION DEPTO. CAJAS

SECCIÓN 4 CAJA VALIDARÁ TU INFORMACIÓN EN ESTE ESPACIO.

5 DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

PAQUETE: CERTIFICADO NIVEL DE INGLÉS PAGO DE TITULACIÓN CEDULA TSU

CONVOCATORIA: _____

 FIRMA Y SELLO DE QUIEN RECIBE EN SERVICIOS ESCOLARES

 NOMBRE Y FIRMA DEL EGRESADO

SECCIÓN 1 AQUÍ PONDRÁS TUS DATOS

SECCIÓN 5 CONTROL ESCOLAR VALIDARÁ TU INFORMACIÓN EN ESTE ESPACIO.



CONVOCATORIA PARA TRÁMITE DE TITULACIÓN SEPTIEMBRE DEL 2023.

Nos complace que estés en esta última etapa, ahora es necesario para iniciar el trámite de titulación que cumplas con los siguientes requisitos, LEE DETENIDAMENTE información y cuando tengas cubiertos los requisitos junto con el Formato único de Trámite de Titulación llenado podrás entregar los documentos en las ventanillas de Control Escolar **del lunes 09 al viernes 20 de octubre del presente año en un horario de 8:30 am a 03:30 pm.**

REQUISITOS

1. FORMATO ÚNICO DE TRÁMITE DE TITULACIÓN. (Lo descargas de la página oficial de la UTR)
2. COPIA DEL COMPROBANTE DE PAGO DE TITULACIÓN.
3. COMPROBANTE O CERTIFICADO DE NIVEL DE INGLÉS (firmado y sellado).
4. TÍTULO DE T.S.U. (*) aplica solo a Ingenierías.
5. CERTIFICADO DE ESTUDIOS DE T.S.U. (*) aplica solo a Ingenierías.
6. COPIA DE CÉDULA PROFESIONAL DE T.S.U. (*) aplica solo a Ingenierías.

INDICACIONES

1. Imprime y llena el FORMATO ÚNICO DE TRÁMITE DE TITULACIÓN dependiendo de la **Sección, lo descargas de la página de la UTR.**
2. **Sección 1 DATOS PERSONALES.** Deberás poner tus datos como nombre y apellidos, la fecha en la que presentas tu trámite, carrera y tu matrícula. Si designas alguna persona para que te ayude en el trámite es importante que presente Carta Poder simple (la venden en la papelería o se puede redactar) donde diga que la persona que designas puede realizar tus trámites ante la UTR y anexarás COPIA de las credenciales del INE por ambos lados (la tuya y de la persona que te apoya en el trámite).
3. **Sección 2 ESTADIAS.** Te presentas junto con el formato impreso con la Lic. Rosalba Flores Murillo para que valide tu información dentro del formato pondrá sello y firma de validación. Se ubicada en el 2do nivel del edificio Learning Commons el correo de contacto es (**rosalba.flores@utr.edu.mx**)
4. **Sección 3 IDIOMAS.** Te presentas junto con el formato impreso que estás llenando al Departamento de Idiomas y las Maestras Jaqueline Rico o Michel Valencia validará tu información con sello y firma y te imprimirán un el COMPROBANTE O CERTIFICADO DE NIVEL DE INGLÉS también con firma y sello el correo de contacto es (**jaqueline.rico@utr.edu.mx**)
5. **Sección 4 CAJA.** Te presentas junto con el formato impreso que estás llenando en la Ventanilla de Cajas, para realizar el pago de titulación hasta el momento el costo para TSU es de \$2585 pesos y para ING/LIC es \$3200 pesos ambos incluyen el evento académico, pases para familiares y trámite para titulación si tienes dudas el correo de contacto es (**contabilidad@utr.edu.mx**)
6. **Sección 5 CONTROL ESCOLAR.** Por último presenta el formato impreso que tienes ya llenado sellado y validado por todas las áreas en las ventanillas de Control Escolar junto con los documentos que se te mencionaron anteriormente el correo de contacto para el trámite de titulación es (**titulación@utr.edu.mx**).
7. En ese momento que entregas tu documentación en ventanilla **Control Escolar revisará y validará** tu documentación, si está completa **te entregará un comprobante** de inicio para el trámite de titulación, mismo que debes conservar hasta el final del proceso para cualquier aclaración.
8. El correo electrónico será el medio por el que estaremos en comunicación contigo durante todo el tiempo que dure tu trámite de titulación. (**titulación@utr.edu.mx**)

IMPORTANTE: En caso de que el egresado NO pueda acudir a la universidad a realizar el trámite, podrá realizarlo otra persona presentando **Carta Poder simple**, que deberá **solicitar previamente en Control Escolar**, y copia de las credenciales del INE del egresado y de la persona que realizará el trámite por ambos lados junto con la documentación. Si al realizar el trámite el representante comete algún error en la información la Universidad Tecnológica El Retoño se deslinda de cualquier situación y corre el riesgo que el trámite no proceda.